|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **T.C.****ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ****LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ**Mezuniyet İlişik Kesme Formu | Belge No: | LEE-GEN-10 |
| Yayın tarihi: | 22.10.2024 |
| Güncelleme tarihi: | 23.10.2024 |
| Güncelleme no: | - |

**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE**

(**!** Öğrenci bilgilerine ilişkin aşağıdaki tablo bilgisayar ortamında doldurulmalıdır.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Öğrencinin** | Adı SOYADI |  |
| Numarası | … | ORCID | … |
| TCKN |  |
| Anabilim Dalı |  | Program Dilini Seçiniz |
| Programı | [ ]  Tezli Yüksek Lisans | [ ]  Tezsiz Yüksek Lisans | [ ]  Doktora/Sanatta Yeterlik |
| Tel. |  | e-posta adresi |  |
| Güncel Adresi |  |
| Tezi BAP projesi ile desteklendi mi? | [ ]  Hayır | [ ]  Evet ⮊ | Bilimsel Araştırma Projeleri Birimine uğrayınız (Sıra No 5). |

Enstitünüzün yukarıda bilgileri verilen öğrencisiyim. Çankırı Karatekin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde belirtilen mezuniyet şartlarını tamamlamış bulunmaktayım. İlişik kesme işlemlerinin başlatılması hususunda gereğini arz ederim. Tarih (tıklayınız)

|  |
| --- |
| imza |
| **Öğrencinin Adı SOYADI** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.No** | **İlgili Birim/Şahıs** | **İlişiği****Yoktur** | **Adı SOYADI** | **Tarih** | **İmza** |
| 1 | Danışman | [ ]  | **[Unvanı]…** |  |  |
| 2 | Anabilim Dalı Başkanı | [ ]  | **[Unvanı]…** |  |  |
| 3 | ÇAKÜ Merkez Kütüphanesi  | [ ] 1 |  |  |  |
| 4 | Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı (Öğrenim Harcı) | [ ]  |  |  |  |
| 5 | Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi  | [ ] 1 |  |  |  |
| *Teziniz BAP projesi ile desteklenmediyse bu adımı atlayınız* |
| 6 | Döner Sermaye Müdürlüğü (Uluslararası Öğrenciler) | [ ]  |  |  |  |
| 7 | Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (Uluslararası Öğrenciler) | [ ]  |  |  |  |
| 8 | LEE Öğrenci İşleri | [ ]  |  |  |  |

[1] “Öğrenci tezini teslim etmiştir ve birimimizle ilişiği yoktur.”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOT** | **!** | Bu form ve eklerinin şahsen ya da noter onaylı vekâletname ile yetkilendirilmiş kişi tarafından teslim edilmesi zorunludur. |
| **EKLER** | **1.** | [ ]  | Ciltlenmiş tez (2 adet): Biri Enstitüye, diğeri Merkez Kütüphaneye teslim edilecektir. BAP destekli tezler için üçüncü bir nüsha hazırlanmalıdır. Tüm nüshalarda "Kabul ve Onay" sayfası ıslak imzalı olmalıdır. |
| **2.** | [ ]  | Dijital kopya: 2 (iki) adet CD/DVD içinde tezin PDF (Portable Document Format) dosyası ve tezin Word (.docx) dosyası (Dijital kopyada kişisel veriler ve imzalar bulunmamalıdır). ): Biri Enstitüye, diğeri Merkez Kütüphaneye teslim edilecektir. |
| **3.** | [ ]  | Güncel Tez Veri Giriş Formu (e-devlet üzerinden alınmaktadır). |
| **4.** | [ ]  | Benzerlik raporunun kapak ve benzerlik yüzdesi sayfaları (danışman tarafından imzalanmış olmalıdır).  |
| **5.** | [ ]  | Tez Kontrol Onay Formu (Anabilim Dalı Tez Kontrol Sorumlusu tarafından imzalanmış olmalıdır). |
| **6.** | [ ]  | Enstitü Öğrenci Kimlik Kartı Not: Kimlik kartı teslim almamış öğrencilerden, bu durumu beyan eden dilekçe alınacaktır. |
| **7.** | [ ]  | Kimlik Fotokopisi  |
|  | **8.** | [ ]  | (Varsa) Vekâletname |

**Enstitü Yönetim Kurulu**

**Mezuniyet Kararı (Tarih: … /… /20….) ve (Karar No: …………. / ……….)**

**…/…/ 202..**

**Enstitü Sekreteri**